

_____（项目名称）

资格预审申请文件

招标编号：

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书
- 五、申请人基本情况表
- 六、近年财务状况表
- 七、近年完成的类似项目情况表
- 八、正在施工的和新承接的项目情况表
- 九、近年发生的诉讼及仲裁情况
- 十、其他材料

一、资格预审申请函

_____（招标人名称）：

1、经授权作为代表，并以_____（以下简称“投标申请人”）的名义，在充分理解招标公告及资格预审有关规定的基础上，本申请书签字人在此以_____（项目名称）投标申请人的身份，向你方提出资格预审申请。

2、按资格预审程序的要求，你方授权代表可调查、审核我方提交的与本申请书相关的声明、文件和资料，并通过我方的开户银行和客户，澄清本申请书中有关财务和技术方面的问题。

3、本申请充分理解下列情况：

3.1 资格预审合格的申请人的投标，须以投标时提供的资格预审申请书主要内容的更新为准；

3.2 你方保留更改本招标项目的规模和金额的权利。前述情况发生时，投标仅面向资格预审合格且能满足变更后要求的投标申请人。

4、我们确认：如果我方中标，则我方的投标文件和与之相应的合同将得到签署，从而使我方受到法律约束。

5、我们确认：本申请书中所提交的声明、文件和资料在各方面都是完整的、真实的和准确的；

5.1 完整：申请书中的资料均按统一格式所要求的内容提供，无缺项、缺页、未经签署（需要时）等问题；

5.2 真实：资料的内容均可通过合法途径予以检验核实，无编造、伪造、借用、代替等虚假内容；

5.3 准确：附件中各类证书的复印件均采用证书原件复印，复印内容全面、清晰，满足资格预审要求。

6、我们在此声明，如果因为我们在申请书中提供的资料不完整、不真实、不准确等原因，导致我们的申请书被拒收、或不能通过资格预审、或虽然通过了资格预审，但在招标会议的证书原件查验中被发现存在虚假内容并因而被拒绝投标等，我们将自行承担责
任。

7、如果由于通过资格预审的投标人过多，招标人需要选择其中部分投标人参与投标时，
我们接受任何符合规定的选择方式，并接受经监督管理机构确认的选择结果。

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

电 话：_____

传 真：_____

申请人地址：_____

邮 政 编 码：_____

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

申请人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明复印件：

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改_____（项目名称）资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

申 请 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附：委托代理人身份证复印件

四、联合体协议书（如有）

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____标段施工招标资格预审和投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。
2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本标段施工招标项目资格预审申请文件、投标文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关资料、信息及指示，处理与之一切有关的事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员一名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员二名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

_____年_____月_____日

五、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：项目负责人简历表

项目负责人应附项目经理证、身份证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件。

[illegible]

投标人施工现场管理机构人员配备表

项目名称						
投标单位名称						
法定委托代理人			身份证号			
项目负责人		资格等级		注册证号		
技术负责人		职称		职称证号		
安全生产负责人		职称		C证号		
施工员：____（姓名） 证号：_____						
施工员：____（姓名） 证号：_____						
质量员：____（姓名） 证号：_____						
质量员：____（姓名） 证号：_____						
资料员：____（姓名） 证号：_____						
安全员： C证：____（姓名） 证号：_____						
安全员： C证：____（姓名） 证号：_____						

注：本项目施工员、质量员、安全员均需配备 2 人。

六、近年财务状况表

七、近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

八、正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

九、近年发生的诉讼及仲裁情况

十、其他材料